

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Уманський державний педагогічний університет  
імені Павла Тичини

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«СОЦІАЛЬНА РОБОТА (МОЛОДІЖНА РОБОТА)»  
(назва освітньої програми)

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 231 СОЦІАЛЬНА РОБОТА

галузі знань 23 СОЦІАЛЬНА РОБОТА

Кваліфікація освітня: Магістр з соціальної роботи

Кваліфікація професійна: Соціальний працівник. Професіонал з молодіжної роботи

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ

Голова вченої ради

*А.М. Гедзик*

протокол № *4* від «*30*» *квітня* 2020 р.

Освітня програма вводиться в дію з «*1*» *вересня* 2020 р.

В.о. ректора *021259* доц. П.Ю. Курмаєв


наказ № *18* від «*12*» *серпня* 2020 р.

Умань 2020 р.

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми «СОЦІАЛЬНА РОБОТА (МОЛОДІЖНА РОБОТА)», галузь знань 23 СОЦІАЛЬНА РОБОТА, спеціальність 231 СОЦІАЛЬНА РОБОТА, ступінь вищої освіти – другий (магістерський); кваліфікація освітня: Магістр з соціальної роботи; кваліфікація професійна: Соціальний працівник. Професіонал з молодіжної роботи

Керівник проєктної групи  
(гарант освітньої програми)



О.О. Кравченко

Освітньо-професійну / освітньо-наукову програму схвалено на засіданні кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи УДПУ імені Павла Тичини (протокол № 11 від 16 квітня 2020 р.)  
Завідувач кафедри



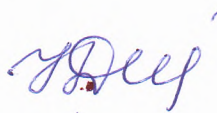
І.В. Албул

Освітньо-професійну / освітньо-наукову програму схвалено вченою радою факультету соціальної та психологічної освіти УДПУ імені Павла Тичини (протокол № 12 від 22 квітня 2020 р.)  
Голова вченої ради факультету



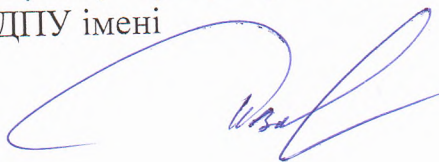
О.О. Кравченко

Освітньо-професійну / освітньо-наукову програму погоджено навчально-методичним відділом УДПУ імені Павла Тичини  
Начальник відділу



І.А. Денисюк

Освітньо-професійну / освітньо-наукову програму погоджено навчально-методичною радою УДПУ імені Павла Тичини  
Голова ради



В.В. Розгон

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена проектною групою кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Керівник проектної групи (гарант освітньої програми):

**Кравченко Оксана Олексіївна**

керівник робочої групи, доктор педагогічних наук, професор кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи, декан факультету соціальної та психологічної освіти Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Члени проектної групи:

**Клименко Юлія Анатоліївна**

доктор педагогічних наук, доцент кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

**Коляда Наталія Миколаївна**

доктор педагогічних наук, професор кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

**Ісаченко Вікторія Павлівна**

кандидат педагогічних наук, доцент кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

**Левченко Наталія Володимирівна**

кандидат педагогічних наук, старший викладач кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

**Карпич Ірина Олександрівна**

кандидат педагогічних наук, старший викладач кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

### Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

1. Доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри соціальної роботи Комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради
2. Начальник відділу у справах сім'ї та молоді Уманської міської ради
3. Тренер державної програми «Молодіжний працівник», начальник відділу розвитку Пластового руху в Київській області КЗ КОР «Пластовий ви шкільний центр»

**Рассказова О. І.**

**Вдовиченко Н. В.**

**Майоров Д. А.**

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів додаються.

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 231 Соціальна робота  
спеціалізація: молодіжна робота**

| <b>1 – Загальна інформація</b>   |   |
|--|---|
| <b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b> | Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини<br><br>кафедра соціальної педагогіки та соціальної роботи   |
| <b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>        | Ступінь вищої освіти – магістр<br>Кваліфікація в дипломі – магістр з соціальної роботи.<br>Соціальний працівник. Професіонал з молодіжної роботи  |
| <b>Офіційна назва освітньої програми</b>                                 | Соціальна робота (Молодіжна робота)   |
| <b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>                           | Диплом магістра, одиничний,<br>90 кредитів ЄКТС,<br>термін навчання 1 рік 4 місяці  |
| <b>Наявність акредитації</b>   | Відповідно до рішення Акредитаційної комісії на підставі спеціальність 231 Соціальна робота акредитована за рівнем магістр (протокол № 28.05.2015 р. № 116)<br>Сертифікат про акредитацію серія НД №2489152 від 07.08.2017 р. |
| <b>Цикл/рівень</b>   | FQ – ЕНЕА – другий цикл, QF-LLL – 7рівень,<br>НРК – 8 рівень  |
| <b>Передумови</b>  | Наявність ступеня бакалавра або Спеціаліста   |
| <b>Мова(и) викладання</b>  | Українська  |
| <b>Термін дії освітньої програми</b>                                     | На термін дії сертифікату про акредитацію спеціальності 231 Соціальна робота до 2025 року   |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>    | <a href="http://fspo.udpu.org.ua">http://fspo.udpu.org.ua</a>   |

**2 – Мета освітньої програми**

Підготовка висококваліфікованих фахівців у галузі соціальної роботи, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та вирішувати практичні проблеми у професійній діяльності, в тому числі і в молодіжній сфері, що передбачає володіння фундаментальними знаннями і практичними навичками з соціальної і молодіжної роботи, їх застосування, а також проведення досліджень та здійснення інновацій задля професійного саморозвитку, безперервної самоосвіти, а відтак перманентного підвищення власної конкурентоспроможності на сучасному ринку професійних послуг.

### 3 - Характеристика освітньої програми

|  |  |
|--|--|
| <b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b> | <p>Галузь знань: 23 Соціальна робота<br/>Спеціальність: 231 Соціальна робота<br/>Спеціалізація: Молодіжна робота</p> <p>Цикл загальної підготовки, цикл професійної підготовки, практична підготовка та атестація складає 73 % від загального обсягу програми;<br/>Дисципліни вільного вибору студента спеціалізації «Молодіжна робота» складає 27 %</p> <p><b>Об'єкти вивчення:</b> соціальний добробут населення, детермінанти, що на нього впливають; організаційна, управлінська, експертна, контрольно-аналітична, проектна, науково-дослідна діяльність у соціальній сфері.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає проведення дослідження та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог</p> <p><b>Теоретичний зміст:</b> поняття, концепції, принципи соціального розвитку особи і громад та їх використання для пояснення закономірностей соціальних процесів, соціального захисту й надання допомоги вразливим групам населення.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> методи і технології збирання, обробки та інтерпретації результатів дослідження у соціальній сфері та сфері наукового дослідження.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері та в сфері наукового дослідження.</p> |
| <b>Орієнтація освітньої програми</b>   | <p>Освітньо-професійна програма. Програма зорієнтована на академічну підготовку до реалізації науково-дослідної, управлінської та прикладної діяльності; на здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері професійної діяльності з соціальної роботи та молодіжної роботи, орієнтує на подальшу фахову самоосвіту. Розгортання освітньої програми здійснюється на засадах компетентісного підходу в освіті.</p>   |
| <b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>                            | <p>Загальна вища освіта в галузі знань 23 Соціальна робота. Увага зосереджується на теоретико-практичній підготовці з молодіжної роботи, що уможливорює подальшу зайнятість, актуалізує систему професійної</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>самоосвіти та кар'єрного зростання особистості. Програма дає змогу опанувати сучасні технології та процедури соціальної роботи з молоддю, а також оволодіти комплексом взаємопов'язаних завдань і заходів з реалізації державної політики у молодіжній сфері.</p> <p>Ключові слова: соціальна робота, соціальна політика, соціальні послуги, молодіжна політика, молодіжний працівник, молодіжні центр, волонтерський рух тощо</p>   |
| <p><b>Особливості програми</b></p>   | <p>Програма реалізує підвищення рівня знань та навичок в галузі соціальної роботи, технологій молодіжної роботи, а також щодо ефективного розроблення та реалізації обґрунтованої молодіжної політики в Україні. Структура програми передбачає поєднання теорії і практики соціальної роботи та молодіжної роботи на підґрунті міждисциплінарного підходу, оволодіння інноваційними методами професійної діяльності. Безперервні зміни в соціальній, молодіжній політиці та галузі соціальної роботи вимагають постійної корекції навчальних планів і навчальних дисциплін, тому склад вибіркового дисциплін освітньої програми періодично оновлюється, що дозволяє враховувати тенденції соціального розвитку України.</p>   |
| <p><b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b></p> |   |
| <p><b>Придатність до працевлаштування</b></p>  | <p><b>Основні посади:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начальник управління;</li> <li>- керуючий справами;</li> <li>- начальник відділу у складі управління;</li> <li>- головний спеціаліст;</li> <li>- провідний фахівець;</li> <li>- виконуючий директор;</li> <li>- заступник виконавчого директора;</li> <li>- начальник відділу;</li> <li>- керуючий відділенням;</li> <li>- начальник відділу;</li> <li>- начальник відділу з організації служб соціальної допомоги;</li> <li>- начальник відділу (сектору) стаціонарних установ соціального обслуговування;</li> <li>- начальник відділу субсидій;</li> <li>- начальник відділу (сектору) трудового та побутового влаштування інвалідів;</li> <li>- начальник загального відділу;</li> </ul> |

- головний фахівець з субсидій;
- головний фахівець з організації служб соціальної допомоги;
- директор територіального центру соціального обслуговування пенсіонерів та одиноких непрацездатних громадян;
- начальник відділення соціальної допомоги вдома;
- директор будинку-інтернату (інтернату, пансіонату);
- працівник державних структур та органів місцевого самоврядування;
- працівник державних та громадських соціальних організацій;
- працівник науково-дослідницьких центрів;
- молодіжний працівник;
- фахівець, спеціаліст по роботі з молоддю.

**Місця роботи:**

- науково-дослідні інститути;
- Міністерство соціальної політики України, Міністерство молоді та спорту України, профільні міністерства;
- Центральний апарат Міністерства соціальної політики України;
- Державний інститут сімейної та молодіжної політики України;
- фонд України соціального захисту інвалідів;
- управління соціального захисту населення районної, державної адміністрації, виконкому міської, районної у місті ради;
- територіальний центр соціального обслуговування пенсіонерів та одиноких непрацездатних громадян;
- будинок-інтернат для громадян похилого віку та інвалідів;
- дитячий будинок-інтернат;
- психоневрологічний та геріатричний інтернати;
- пансіонат для ветеранів війни та праці;
- геріатричний пансіонат для ветеранів війни та праці;
- спеціальний будинок-інтернат для престарілих та інвалідів (для осіб, які направлені із приймальників розподільників, місць позбавлення волі та ін.);
- органи праці та соціального захисту населення;
- державні служби зайнятості;
- підрозділи органів виконавчої влади у справах сім'ї та молоді;
- пенсійний фонд України;

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- заклади та установи громадсько-політичних організацій і партій;</li> <li>- науково-дослідні установи;</li> <li>- керівник будинків-інтернатів;</li> <li>- страхові фірми;</li> <li>- центри професійної орієнтації молоді;</li> <li>- психолого-медико-педагогічні консультації;</li> <li>- підрозділи у галузі освіти;</li> <li>- навчально-освітні заклади;</li> <li>- спеціальні заклади;</li> <li>- комісії у справах неповнолітніх;</li> <li>- центри працевлаштування;</li> <li>- центри вивчення громадської думки;</li> <li>- молодіжні центри, простори, організації.</li> </ul>   |
| <b>Подальше навчання</b>            | Продовження навчання для здобуття третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.   |
| <b>5 – Викладання та оцінювання</b> |  |
| <b>Викладання та навчання</b>       | <p>Основні підходи: упровадження принципів студентоцентричного навчання з метою врахування освітніх цінностей та потреб суб'єкта навчальної діяльності; упровадження інтерактивних методів навчання з метою формування професійних навичок; інформаційна підтримка щодо участі студентів у молодіжних проектах та конкурсах; самонавчання та навчання через практику.</p> <p>Методи та технології: загальнонаукові, математично-статистичні, інформаційно-комунікаційні технології, методи науково-дослідницької діяльності та презентації результатів.</p> <p>Викладання проводиться у формі: комбінації лекцій, лабораторних, практичних та семінарських занять, виконання індивідуальних науково-дослідних завдань, самостійної роботи, підготовки до виконання кваліфікаційної роботи.</p> |
| <b>Оцінювання</b>                   | Усні, тестові та розгорнуті письмові модульні роботи (в т. ч. ректорські контрольні роботи), екзамени, заліки, захист кваліфікаційної роботи. Атестація здійснюється у формі захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.   |
| <b>6 – Програмні компетентності</b> |  |
| <b>Інтегральна компетентність</b>   | Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і  |



|   |  |
|---|--|
|   | ВИМОГ.   |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>             | <p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 2. Здатність розробляти і управляти проектами.</p> <p>ЗК 3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 6. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 8. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 9. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК 10. Здатність працювати в команді.</p>  |
| <b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b> | <p><b><i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:</i></b></p> <p>ФК 1. Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук, у тому числі методи математичної статистики та кількісні соціологічні методи, стосовно завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціальної роботи.</p> <p>ФК 2. Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення.</p> <p>ФК 3. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації.</p> <p>ФК 4. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи.</p> <p>ФК 5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей/видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства.</p> <p>ФК 6. Здатність до оцінки процесу і результату</p> |

професійної діяльності та якості соціальних послуг.  
ФК 7. Здатність до професійної рефлексії.  
ФК 8. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.  
ФК 9. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.  
ФК 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій.  
ФК 11. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи.  
ФК 12. Здатність до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства.  
ФК 13. Здатність до формування позитивного іміджу професії, її статусу в суспільстві.  
ФК 14. Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи.  
ФК 15. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проектів і технологій.  
ФК 16. Здатність упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.

***Спеціалізація: Молодіжна робота***

ФК 17. Вміння враховувати потреби та прагнення молодих людей.  
ФК 18. Вміння забезпечувати можливості для навчання та розвитку молоді.  
ФК 19. Здатність підтримувати та розширювати можливості молоді в осмисленні суспільства.  
ФК 20. Здатність підтримувати молодих людей в активному освоєнні міжкультурних відносин.  
ФК 21. Вміння активно практикувати оцінювання з метою покращення якості молодіжної роботи.  
ФК 22. Здатність ініціювати та впроваджувати заходи у межах реалізації молодіжної політики України.

**7 – Програмні результати навчання**

ПРН 1. Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.

ПРН 2. Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження.

ПРН 3. Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.

ПРН 4. Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.

ПРН 5. Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.

ПРН 6. Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.

ПРН 7. Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.

ПРН 8. Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.

ПРН 9. Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання.

ПРН 10. Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.

ПРН 11. Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу.

ПРН 12. Оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи.

ПРН 13. Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.

ПРН 14. Визначати методологію прикладного наукового дослідження та застосовувати методи кількісного та якісного аналізу результатів, у тому числі методи математичної статистики.

ПРН 15. Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.

ПРН 16. Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.

ПРН 17. Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.

ПРН 18. Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.

ПРН 19. Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології.

ПРН 20. Упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.

## **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

**Кадрове**

Освітній процес за програмою «Соціальна робота».

|  |   |
|--|---|
| забезпечення                                     | <p>(Молодіжна робота)» забезпечують високваліфіковані науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими звання на весь період навчання.</p> <p>Основним навчально-методичним і науковим підрозділом, який забезпечує підготовку магістрів за даною освітньою програмою є кафедра соціальної педагогіки та соціальної роботи.</p> <p>Професорсько-викладацький склад кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи (випускової) налічує на постійній основі: 4 доктори педагогічних наук, професора, 18 кандидатів наук та доцентів.</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої складової освітньо-наукової програми мають науковий ступінь і/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності, що відповідає вимогам ліцензійних умов.</p> <p>Усі науково-педагогічні працівники мають показники академічної та професійної кваліфікації відповідно до дисципліни, викладання якої вони забезпечують.</p> |
| Матеріально-технічне забезпечення                | Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі.   |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | <p>Офіційний веб-сайт університету <a href="https://udpu.org.ua/">https://udpu.org.ua/</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі зареєстровані користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені у інформаційному середовищі Moodle <a href="http://dls.udpu.org.ua/">http://dls.udpu.org.ua/</a></p> <p>В Інституційному депозитарію знаходяться наукові праці науково-педагогічних працівників університету <a href="http://dspace.udpu.org.ua">http://dspace.udpu.org.ua</a></p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет.</p> <p>Всі ресурси бібліотеки доступні через сайту університету: <a href="http://library.udpu.org.ua/">http://library.udpu.org.ua/</a></p>   |
| <b>9 – Академічна мобільність</b>                |   |
| Національна кредитна мобільність                 | Академічна мобільність здобувачів вищої освіти передбачає їхню участь в освітньому процесі Університету та партнерських закладів освіти (згідно   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>угод УДПУ імені Павла Тичини); проходження навчальної або виробничої практики, проведення наукових досліджень із можливістю перезарахування в установленому порядку опанованих навчальних дисциплін, практик тощо.</p> <p>Основні цілі і завдання, організаційне забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти в Університеті, порядок визнання та перезарахування результатів їхнього навчання, права та обов'язки осіб, які беруть участь у програмах академічної мобільності, порядок звітності та оформлення документів за результатами їхнього навчання регламентує «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти УДПУ імені Павла Тичини».</p> <p>Відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 01.02.2012 р. № 48 “Про затвердження Порядку проведення військової підготовки студентів вищих навчальних закладів за програмою підготовки офіцерів запасу”, спільного наказу Міністерства оборони України та Міністерства освіти і науки України від 11.11.04 № 531/857 “Про затвердження Інструкції про організацію підготовки офіцерів запасу з числа студентів вищих навчальних закладів ”, договорів №919-5 від 23.01.2012 року з Сумським Державним університетом, №3 від 02.03.2012 з Військовою академією (м. Одеса) “Про військову підготовку студентів за програмою підготовки офіцерів запасу” може здійснюватись військова підготовка студентів за програмою офіцерів запасу.</p> |
| <p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p> | <p>Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини є співкоординатором проектів EMINENCE (2012-2016) і EMINENCE – II (2013 – 2017) у рамках програми ERASMUS MUNDUS, а також MOBILE + (2014-2021, Mobil + 2( 2015-2021 н.р.)) в межах програми ERASMUS+.</p> <p>Право здобувачів вищої освіти на академічну мобільність реалізовується на підставі міжнародних програм і проектів, договорів про співробітництво в галузі освіти і науки між Університетом та закладами партнерами або з власної ініціативи здобувача, підтримуваної адміністрацією Університету, на основі індивідуальних запрошень.</p> <p>Студенти факультету соціальної та психологічної освіти Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини постійно беруть участь в різних програмах мобільності. Кілька років</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>студенти факультету приймають участь у семестровій програмі академічної мобільності в Поморській Академії (м. Слупськ, Республіка Польща).</p> <p>Значна кількість студентів навчається за програмами подвійного дипломування в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини та партнерському навчальному закладі, а саме: в Остравському університеті (м. Острава, Чеська Республіка); в Пряшівському університеті (м. Пряшів, Словаччина); в Інституті Європейської Культури (м. Гнезно, Республіка Польща).</p> <p>Також студенти факультету мають досвід участі в міжнародних навчальних тренінгах, академічних обмінах та інших різноманітних заходах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участі у міжнародному молодіжному проекті на історичну тему: «Once upon today in Europe 1989...», який відбувався в м. Ворцлав (республіка Польща). Цей проект тривав з 29.09.2019 р. по 04. 10.2019 р.;</li> <li>- участі в молодіжному обміні в Грузії. Обмін відбувався в рамках програми Erasmus+, 1 жовтня 2019 року. Проект тривав 10 днів в проекті брали участь 42 учасники з таких країн як: Україна, Румунія, Вірменія, Грузія, Пакистан, Португалія, Угорщина.</li> </ul> |
| <p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p> | <p>не передбачено</p>   |

**1. Перелік освітніх компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність**

| Код н/д                                 | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|---|--------------------|-----------------------------|
| <b>Обов'язкові навчальні дисципліни</b> |   |                    |                             |
| <b>I. Цикл загальної підготовки</b>     |   |                    |                             |
| <b>1.1. Гуманітарна підготовка</b>      |   |                    |                             |
| ГП.1.1.01                               | Філософія та соціологія освіти  | 90/3               | екзамен                     |
| ГП.1.1.02                               | Академічна риторика   | 90/3               | екзамен                     |
| ПГ 1.1.03                               | ЦЗ та охорона праці в галузі  | 90/3               | залік                       |
| <b>1.2. Фундаментальна підготовка</b>   |   |                    |                             |
| ФП 1.2.01                               | Ділова іноземна мова  | 150/5              | екзамен                     |
| ФП 1.2.02                               | Педагогіка вищої школи  | 90/3               | екзамен                     |
| ФП 1.2.03                               | Психологія вищої школи  | 90/3               | екзамен                     |
| ФП 1.2.04                               | Теорія і практика соціально-педагогічної комунікації  | 90/3               | залік                       |
| ФП 1.2.05                               | Менеджмент і маркетинг в організаціях соціальної сфери  | 120/4              | екзамен                     |

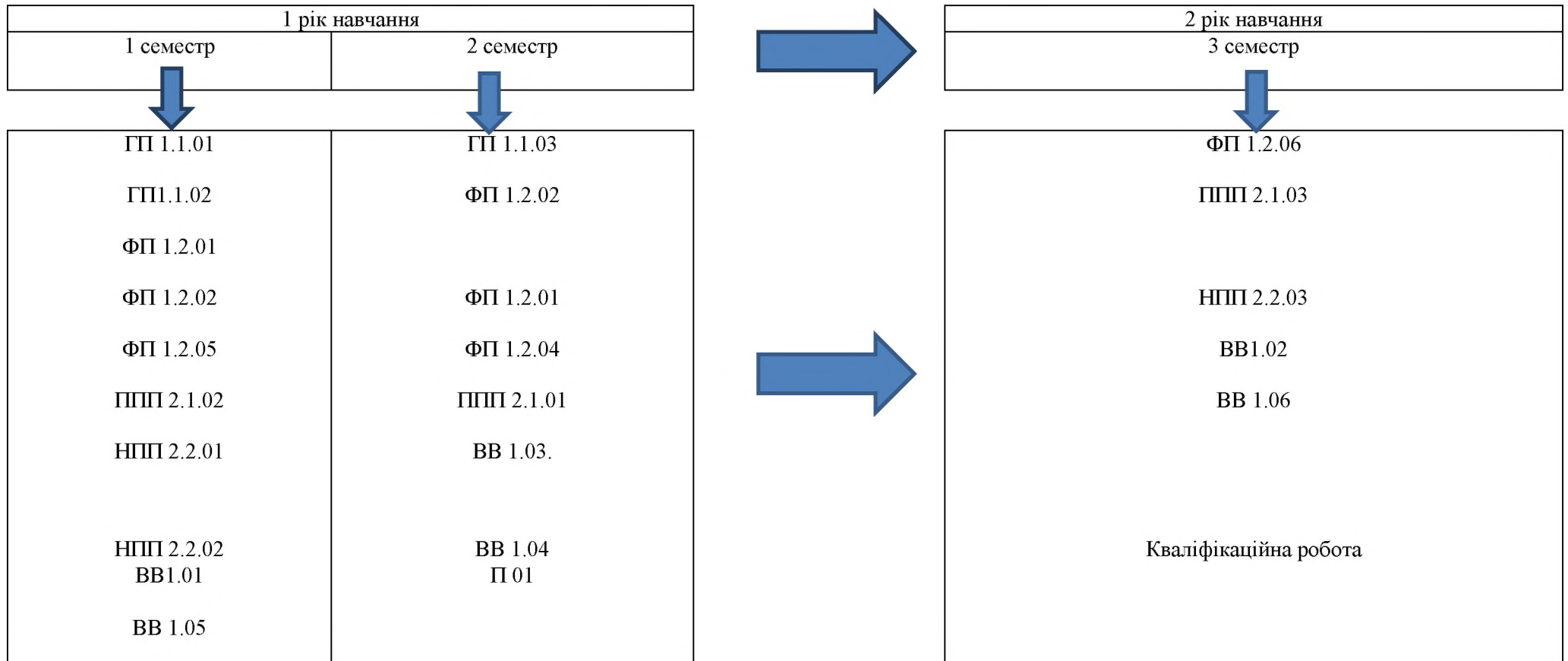
| Код н/д  | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю        |
|--|---|--------------------|------------------------------------|
| ФП 1.2.06  | Теорія і методика науково-дослідницької роботи  | 90/3               | залік                              |
| <b>Всього</b>                                      |   | <b>900/30</b>      | 6 екзаменів<br>3 заліки            |
| <b>II. Цикл професійної підготовки</b>             |   |                    |                                    |
| <b>2.1. Науково-предметна підготовка</b>           |   |                    |                                    |
| НПП 2.1.01   | Актуальні проблеми теорії та практики соціальної роботи   | 90/3               | залік                              |
| НПП 2.1.02   | Соціальна робота у громаді  | 90/3               | екзамен                            |
| НПП 2.1.03   | Правові засади соціальної роботи в Україні  | 90/3               | залік                              |
| НПП 2.1.04   | Сучасні технології соціальної роботи  | 90/3               | залік                              |
| НПП 2.1.05   | Методика викладання спеціальних дисциплін   | 120/4              | екзамен                            |
| НПП 2.1.06   | Чинники успішного працевлаштування за фахом   | 90/3               | залік                              |
| <b>Всього</b>                                      |   | <b>570/19</b>      | 4 заліки<br>2 екзамени             |
| <b>2. Дисципліни вільного вибору студента</b>      |   |                    |                                    |
| <i>Дисципліни спеціалізації «Молодіжна робота»</i> |   |                    |                                    |
| <i>Блок № 1</i>                                    |   |                    |                                    |
| ВВ 1.01  | Теорія і практика молодіжної роботи   | 120/4              | залік                              |
| ВВ 1.02  | Молодіжна робота  | 120/4              | залік                              |
| ВВ 1.03  | Молодіжна робота у сфері дозвілля та волонтерства   | 120/4              | екзамен                            |
| ВВ 1.04  | Молодь у сучасній громаді   | 120/4              | екзамен                            |
| ВВ 1.05  | Організація та інфраструктура молодіжної роботи   | 120/4              | залік                              |
| ВВ 1.06  | Тренінгові технології в молодіжній роботі   | 120/4              | залік                              |
| <i>Блок № 2</i>                                    |   |                    |                                    |
| ВВ 2.01  | Соціальна молодіжна політика  | 120/4              | залік                              |
| ВВ 2.02  | Методика організації волонтерського руху  | 120/4              | залік                              |
| ВВ 2.03  | Сучасні практики молодіжної роботи  | 120/4              | залік                              |
| ВВ 2.04  | Молодіжна робота в громаді  | 120/4              | екзамен                            |
| ВВ 2.05  | Менеджмент молодіжної роботи  | 120/4              | залік                              |
| ВВ 2.06  | Соціальне проектування в молодіжній роботі  | 120/4              | залік                              |
| <b>Всього</b>                                      |   | <b>720/24</b>      | 2 екзамен<br>4 заліків             |
| Виробнича практика                                 |   | 270/9              | екзамен                            |
| Атестація  |   | 240/8              | Захист роботи,<br>екзамен          |
| <b>Всього за освітню програму:</b>                 |   | <b>2700/90</b>     | <b>11 екзаменів<br/>11 заліків</b> |

**Примітка:** Спеціалізація – складова спеціальності, що визначається Університетом та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти (формальна спеціалізація). Неформальна спеціалізація не вимагає окремої освітньої

програми та передбачає лише вибір здобувачами вищої освіти певних блоків навчальних дисциплін в рамках освітньої програми за спеціальністю або за формальною спеціалізацією (Положення про освітні програми в УДПУ імені Павла Тичини, 2020).



1.1. Структурно-логічна схема освітньої програми  
 Спеціальність: 231 «Соціальна робота»  
 спеціалізація: Молодіжна робота



### 2.1.1. Перелік освітніх компонентів освітньої програми

| Код   | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю   |
|-------|---|--------------------|-------------------------------|
| ОК 1  | Філософія та соціологія освіти  | 90/3               | екзамен                       |
| ОК 2  | Академічна риторика   | 90/3               | екзамен                       |
| ОК 3  | ЦЗ та охорона праці в галузі  | 90/3               | залік                         |
| ОК 4  | Ділова іноземна мова  | 150/5              | екзамен                       |
| ОК 5  | Педагогіка вищої школи  | 90/3               | екзамен                       |
| ОК 6  | Психологія вищої школи  | 90/3               | екзамен                       |
| ОК 7  | Теорія і практика соціально-педагогічної комунікації  | 90/3               | залік                         |
| ОК 8  | Менеджмент і маркетинг в організаціях соціальної сфери  | 120/4              | екзамен                       |
| ОК 9  | Теорія і методика науково-дослідницької роботи  | 90/3               | залік                         |
| ОК 10 | Актуальні проблеми теорії та практики соціальної роботи   | 90/3               | залік                         |
| ОК 11 | Соціальна робота у громаді  | 90/3               | екзамен                       |
| ОК 12 | Правові засади соціальної роботи в Україні  | 90/3               | залік                         |
| ОК 13 | Сучасні технології соціальної роботи  | 90/3               | залік                         |
| ОК 14 | Методика викладання спеціальних дисциплін   | 120/4              | екзамен                       |
| ОК 15 | Чинники успішного працевлаштування за фахом   | 90/3               | залік                         |
| ОК 16 | Виробнича практика  | 270/9              | екзамен                       |
| ОК 17 | Атестація   | 240/8              | Захист кваліфікаційної роботи |
|       | Загальний обсяг обов'язкових компонент  | <b>1980/66</b>     |                               |
|       | Загальний обсяг вибіркового компонент   | <b>720/24</b>      |                               |
|       | <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>   | <b>2700/90</b>     |                               |

**Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньої програми**

|       | ОК<br>1 | ОК<br>2 | ОК<br>3 | ОК<br>3 | ОК<br>4 | ОК<br>5 | ОК<br>6 | ОК<br>7 | ОК<br>8 | ОК<br>9 | ОК<br>10 | ОК<br>11 | ОК<br>12 | ОК<br>13 | ОК<br>14 | ОК<br>15 | ОК<br>16 | ОК<br>17 |
|-------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| ЗК 1  | +       |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ЗК 2  |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |          |          |          | +        |          |          |          |          |
| ЗК 3  |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |          | +        |          |          |          |          |          |          |
| ЗК 4  |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ЗК 5  |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |          |          |          |          |          |          |          | +        |
| ЗК 6  |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ЗК 7  |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |          | +        |          | +        |          |          |          |          |
| ЗК 8  |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |         | +        | +        |          | +        |          |          | +        | +        |
| ЗК 9  |         |         |         |         |         | +       | +       | +       | +       |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ЗК 10 |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |         | +        | +        |          | +        |          | +        | +        |          |
| ФК 1  |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |          |          |          |          |          |          |          | +        |
| ФК 2  |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +        | +        |          | +        |          |          | +        |          |
| ФК 3  |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |          |          |          | +        |          |          |          |          |
| ФК 4  |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         | +        |          |          | +        |          |          |          |          |
| ФК 5  |         | +       |         |         |         |         |         | +       |         |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ФК 6  |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         | +        | +        |          |          |          |          |          |          |
| ФК 7  |         |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |          |          |          | +        |          |          | +        |          |
| ФК 8  |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |         |          | +        |          | +        |          |          | +        |          |
| ФК 9  |         | +       |         |         |         |         |         | +       |         |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ФК 10 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +        | +        | +        |          |          |          | +        |          |
| ФК 11 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          |          |          |          |          | +        | +        |          |
| ФК 12 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          |          | +        |          |          |          |          |          |
| ФК 13 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          |          |          |          |          | +        |          |          |
| ФК 14 |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ФК 15 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          | +        |          | +        |          |          |          |          |
| ФК 16 |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |          |          |          |          |          |          | +        | +        |

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньої програми**

|        | ОК<br>1 | ОК<br>2 | ОК<br>3 | ОК<br>3 | ОК<br>4 | ОК<br>5 | ОК<br>6 | ОК<br>7 | ОК<br>8 | ОК<br>9 | ОК<br>10 | ОК<br>11 | ОК<br>12 | ОК<br>13 | ОК<br>14 | ОК<br>15 | ОК<br>16 | ОК<br>17 |
|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| ПРН 1  |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +        | +        |          | +        |          |          |          |          |
| ПРН 2  |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |          |          |          |          |          |          |          | +        |
| ПРН 3  |         |         |         |         | +       |         |         |         |         |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ПРН 4  | +       |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |          |          |          |          | +        |          |          |          |
| ПРН 5  |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |          |          |          |          |          |          | +        | +        |
| ПРН 6  |         |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |          |          |          | +        |          |          |          |          |
| ПРН 7  |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |          |          |          |          |          |          |          | +        |
| ПРН 8  |         |         |         |         |         |         | +       |         | +       |         |          |          |          |          |          |          | +        |          |
| ПРН 9  |         |         |         |         |         |         | +       |         |         |         |          |          |          |          |          |          | +        |          |
| ПРН 10 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +        | +        | +        | +        |          |          |          |          |
| ПРН 11 |         |         |         |         |         | +       |         |         | +       |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ПРН 12 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          |          | +        |          |          |          |          |          |
| ПРН 13 |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |         |          | +        |          |          | +        |          |          |          |
| ПРН 14 |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |          |          |          |          |          |          |          | +        |
| ПРН 15 |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ПРН 16 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +        | +        | +        | +        |          |          |          |          |
| ПРН 17 |         | +       |         |         |         |         |         | +       |         |         |          |          |          |          |          |          |          |          |
| ПРН 18 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          |          |          |          |          |          | +        | +        |
| ПРН 19 |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          | +        |          | +        |          |          |          |          |
| ПРН 20 |         |         |         |         |         |         |         |         |         | +       |          |          |          |          |          |          | +        | +        |

## **V. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

**Форми атестації  
здобувачів вищої освіти**

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.

**Вимоги до  
кваліфікаційної роботи**

Кваліфікаційна робота повинна передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або проблеми у соціальній сфері, що супроводжується проведенням досліджень та/або застосуванням інноваційних підходів.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти, або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.